



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA HODAC  
PRIMAR



Hodac, str. Principala, nr. 98, jud. Mureș  
tel. 0265 538 601; fax. 0265 538 451 e-mail: [hodac@cjmures.ro](mailto:hodac@cjmures.ro); [www.hodac.ro](http://www.hodac.ro)

**ANEXA NR. 1 la Proiect HCL 58 / 02.08.2024**

**privind modificarea HCL HODAC nr. 49/28.08.2018 privind darea în administrare și exploatare a serviciului public de alimentare cu apă și a sistemului de utilitate publică aferent – sistemul de alimentare cu apă al comunei HODAC județul MUREȘ către SERVICIUL “APĂ CANAL - HODAC”, serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, organizat în subordinea consiliului local al comunei HODAC, județul MUREȘ**

Anexa nr.1 la HCL nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Anexa nr.3 la HCL HODAC nr. 49/28.08.2018

AVIZAT  
PRIMAR

AVIZAT  
ȘEF SERVICIU (ÎMPUTERNICIT)

**PROCES-VERBAL DE  
PREDARE-PRELUARE**

Incheiat astazi ..... intre,

Consiliul Local al Comunei HODAC, reprezentat de Comisia de predare Constituita conform Dispozitiei Primarului nr. ....  
din urmatoarii :

.....  
.....

si

" **SERVICIUL “APĂ CANAL - HODAC** " având **CIF** 38330405 din 10.10.2017 reprezentat de ..... cu funcția de Șef Serviciu/Împuternicit și ..... cu funcția de ....., constituită ca și comisie primire, conform Deciziei nr. .... / ..... Șefului de Serviciu/Împuternicitului:

În temeiul HCL ..... nr ..... prin care s-a aprobat preluarea inventarului necesar funcționării de către " **SERVICIUL “APĂ CANAL - HODAC** ", serviciu public de interes local, cu personalitate juridică, organizat în subordinea consiliului local al comunei HODAC, prin care primul preda și al doilea primește:

1. Bunurile conform inventarului preluate de către " **SERVICIUL "APĂ CANAL - HODAC** ", aferente serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare și care constituie sistemul public de alimentare cu apă și de canalizare al comunei HODAC, proprietatea publică/privată a comunei HODAC conform cu inventarul public/privat al comunei HODAC sunt descrise în Anexa nr. 1 la prezentul proces verbal;

2. Ulterior încheierii prezentului proces-verbal, în conformitate cu HCL ..... / ..... în perioada următoare dar nu mai târziu de \_\_\_\_\_ se vor derula următoarele acțiuni :

- a) Predarea - primirea efectivă în teren a bunurilor de retur;
- b) Inventarierea și clasificarea mijloacelor fixe în bunuri de retur ce pot fi reinnoite și bunuri de retur ce nu pot fi reinnoite;
- c) Elaborarea listei detaliată care va descrie bunurile de retur conform informațiilor necesare despre acestea (denumire, caracteristici tehnice, data achiziției/P.I.F., valoarea de inventar, starea, valoarea, amortizarea, destinația bunului care face obiectul dării în administrare, termenul de predare-primire a bunului, etc). În cazul în care în lista din această anexă se găsesc bunuri cu structură complexă care include bunuri cu caracteristici complet diferite (funcționalitate diferită, coduri de clasificare diferite) dar au fost prezentate într-o singură poziție, o singură valoare, sau o singură denumire, lista se va detalia pe bunuri distincte (coduri de clasificare, valori, denumire, etc);
- d) Evidențierea mijloacelor fixe pe capitole în funcție de durata de viață tehnică și de destinația ulterioară (casare, reabilitare / îmbunătățire, menținere în exploatare);
- e) Comisiile de inventariere numite în scopul derulării acțiunilor de mai sus având structură mixtă ca pregătire ( tehnică, economică, juridică ) dar și componentă ( operator – autoritate a administrației publice) își vor desfășura activitatea în intervalele de timp stabilite prin hotărâre a consiliului local al comunei HODAC;

3. autorizații, avize, programe de conformare, licențe aferente serviciului de salubritate conform Anexei nr. 2 la prezentul proces verbal;

4. documente tehnice, planuri de situație, schițe, cărți tehnice, procese-verbale aferente bunurilor concesionate, așa cum sunt enumerate în Anexa nr. 3 la prezentul proces verbal;

5. lista utilizatori casnici și non casnici, (agenți economici, instituții publice, etc) conform Anexei nr. 4 (4a și 4b) la prezentul proces verbal;

6. Evidențe contabile privind costuri de operare (dacă este cazul) la nivelul comunei HODAC conform Anexei nr.5 la prezentul proces verbal;

7. Spațiul birouri conform contract nr ....., astfel: spațiul se află în incinta Primăriei, are o suprafață totală de aprox ....., compus din ....., este racordat la energie electrică și sistemul de alimentare cu apă.

Prezentul proces verbal s-a încheiat în două exemplare câte unul pentru fiecare parte.

**CONSILIUL LOCAL  
HODAC**

Comisia de Predare

**" SERVICIUL "APĂ CANAL - HODAC "**

Comisia de Preluare